

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета
КУ ВО «Борисоглебский
ЗРЦДПОВ «Журавлик»
Астапова Г.В. Астапова
«02» 128 20 19 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
КУ ВО «Борисоглебский
ЗРЦДПОВ «Журавлик»
№ *31/00-1* от *02.08.2019*

**Порядок
предоставления социальных услуг в казенном учреждении Воронежской
области «Борисоглебский зональный реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными возможностями «Журавлик»**

1. Общие положения

1.1. Предметом деятельности казенного учреждения Воронежской области «Борисоглебский зональный реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлик» далее - Учреждение является оказание медико-психолого-педагогической помощи детям, подросткам с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 0 до 18 лет и инвалидам в возрасте от 18 до 23 лет, а также их родителям проживающим в Воронежской области

1.2. Условия предоставления социальных услуг в Учреждении осуществляется на основании настоящего Порядка.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии:

- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Воронежской области №553 от 22.06.2018г. «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области»
- Уставом казенном учреждении Воронежской области «Борисоглебский зональный реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлик».

1.4. Учреждение предоставляет социальные услуги в полустационарной форме обслуживания бесплатно в соответствии с:

-ФЗ № 442 «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» от 28 декабря 2013 года - несовершеннолетним детям.

- Постановлением Правительства Воронежской области №553 от 22.06.2018г. «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области»-детям с расстройствами аутистического спектра и лицам из их числа с отрицательным реабилитационным прогнозом, достигшим восемнадцатилетнего возраста, при предоставлении медицинского заключения (справки) медицинской организации, подтверждающей отнесение лица к данной категории.

1.5. КУ ВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик» предоставляет социальные услуги детям, подросткам с ограниченными возможностями

здоровья, а также инвалидам в возрасте от 18 до 23 лет в соответствии с медико-социальными показаниями по направлению:

- органов и учреждений социальной защиты населения, в том числе центров социальной помощи семье и детям;
- органов и учреждений образования. здравоохранения;
- по просьбе родителей (опекунов);
- по представлению сотрудников Учреждения.

Основанием для зачисления на реабилитацию является предоставление необходимого перечня документов (Приложение №1) и заключения договора о предоставлении социальных услуг с директором Учреждения.

1.6. Периодичность получения социальных услуг в Учреждении определяется индивидуальной программой реабилитации разработанной Учреждением на каждого ребенка (подростка и т. д.) при поступлении на реабилитацию, при условии выполнения полного объема индивидуальной программы реабилитации выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы. Корректировка периодичности получения социальных услуг может осуществляться только по заключению реабилитационно-экспертной комиссии Учреждения

1.7. Получатель услуг (законный представитель) согласовывает дату прибытия на реабилитационный поток в соответствии с графиком проведения реабилитационных потоков и наличием свободных мест.

1.8. По окончании реабилитационного потока выдается заключение (справка) о выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

1.9. Реабилитационный поток длится от 10 до 20 дней, начало и окончание фиксируется в протоколе реабилитационно-экспертной комиссии Учреждения. Зачисление на поток оформляется приказом по Учреждению.

2. Перечень социальных услуг, предоставляемых в КУ ВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик»

1. Социально-бытовые:

- а) обеспечение площадью жилых помещений;
- б) предоставление в пользование мебели;
- в) обеспечение мягким инвентарем;
- г) предоставление автотранспорта;
- д) создание условий для отправления религиозных обрядов

2. Социально-медицинские:

- а) выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);
- б) госпитализация нуждающихся в медицинские организации;
- в) оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий;

г) консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья) проведение оздоровительных мероприятий;

д) проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;

е) обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования;

ж) оказание первичной медико-санитарной помощи

з) проведение реабилитационных (социально-медицинских) мероприятий для инвалидов, в том числе детей-инвалидов, на основании индивидуальных программ реабилитации;

3. Социально-психологические:

а) социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутри семейных отношений;

б) социально-психологический патронаж;

в) оказание консультативной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия);

4. Социально-педагогические:

а) обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами;

б) организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности;

в) социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

г) формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

д) организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);

е) проведение занятий по адаптивной физической культуре;

ж) проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

5. Социально-правовые:

а) оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно;

б) оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.

в) оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

6. Социально- трудовые услуги:

проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

- а) Обучение детей инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами.
- б) проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания.
- в) обучение навыкам поведения в быту и местах общественного пользования.
- г) оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

3. Правила приема в Учреждение

Основанием для предоставления социальной услуги является поданное заявление о предоставлении социальных услуг с предоставлением необходимого перечня документов (Приложение №1). Получатель услуг (законный представитель) обращается к специалистам по социальной работе Учреждения, которые организуют вместе с медицинской сестрой первичный прием документов и объясняют все правила получения социальных услуг в Учреждении.

После внесения данных в регистр получателей социальных услуг, специалист по социальной работе ставит в известность заявителя (законного представителя), о времени прохождения реабилитационно-экспертной комиссии Учреждения, после которой разрабатывается индивидуальная программа реабилитации ребенка с ограниченными возможностями здоровья, в которой расписываются виды реабилитационных услуг и количество курсов необходимых для прохождения в год.

После заключения договора получатель социальных услуг считается принятым на реабилитационный поток в соответствии с предварительной записью и графиком реабилитационных потоков.

4. Требования к удобству и комфорту мест предоставления социальных услуг

Центральный вход в здание Учреждения оборудован пандусом, позволяющим обеспечить беспрепятственный доступ получателей услуг, использующих кресла-коляски, а также вывеской, которая содержит наименование учреждения, режим работы. При входе в учреждение имеется гардеробная - самообслуживания, оборудованная вешалками и тумбочками для обуви (сменная обувь - обязательное условие при посещении Учреждения).

В холле Центра для ожидания предоставления услуги имеются диваны, мягкие кресла, стулья. Для детей - оборудованы игровые зоны.

Интерьер оформлен картинами, панно, зеркалами.

Учреждение оснащено необходимыми материалами и оборудованием для проведения социально-реабилитационных мероприятий.

5. Прочее

5.1. Директор, администрация, специалисты Учреждения несут ответственность за жизнь и здоровье получателей услуг во время непосредственного проведения реабилитационных мероприятий (процедуры, занятия, коллективные мероприятия и др.) Во время нахождения получателей

услуг на территории и в помещениях Учреждения вне занятий, без сопровождения специалистов, ответственность за их жизнь и здоровье несут родители, либо лица их представляющие.

5.2. В случае, если получатели социальных услуг по уважительным причинам (невозможность без помощи и специального транспорта прибыть в Учреждение) не могут самостоятельно добраться до Учреждения, предоставляются услуги доставки транспортом Учреждения.

5.3. Администрация Учреждения несет ответственность за нарушение прав и интересов получателей социальных услуг, в соответствии с действующим законодательством РФ.