

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
КУ ВО «Борисоглебский
ЗРЦДПОВ «Журавлик»
09.01.2025 № 77/ОД-1

**Перечень необходимых мер по предупреждению коррупции в
КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ
«Журавлик»**

**1. Цели и принципы работы Учреждения по предупреждению
коррупции**

Настоящий перечень мер по предупреждению коррупции в КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик» (далее – Перечень) разработан в соответствии со статьей 13.3 (положение вступило в силу 1 января 2013 года) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «О противодействии коррупции», которая обязывает организации разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Согласно закону, меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут заключаться в реализации шести основных направлений:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Целью реализации мер по предупреждению коррупции, включенных в перечень, является исполнение правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, формирование в коллективе КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик» (далее Учреждение) нетерпимости к проявлениям коррупции.

Меры по предупреждению коррупции, включенные в перечень, основываются на следующих принципах:

1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.
2. Принцип личного примера руководства Учреждения.
3. Принцип вовлеченности работников в реализацию антикоррупционных процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску проявления коррупции в Учреждении.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

2. Меры по предупреждению коррупции

Меры по предупреждению коррупции утверждаются приказом директора Учреждения и включают в себя:

1. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначается приказом руководителя Учреждения.

Полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений устанавливаются директором Учреждения. Специальные обязанности, возникающие в связи с предупреждением коррупции, возлагаются на следующих работников Учреждения:

- специалист по кадрам: обеспечение информирования работодателя государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о приеме данного гражданина на работу в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 №29 (ред. от 10.07.2020) "Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации";

- члены комиссии по урегулированию конфликта интересов в КУ ВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик»: осуществление функций в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию конфликтных ситуаций в КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик».

2. Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами.

Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами выражается в следующих формах оказания содействия представителям правоохранительных органов:

- при проведении инспекционных проверок деятельности Учреждения;
- при проведении мероприятий по расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- сообщение в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению стало известно.

Учреждение принимает на себя следующие обязательства:

- сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению стало известно;
- воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершения коррупционного правонарушения.

3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения.

В целях обеспечения добросовестной работы Учреждение в своей деятельности руководствуется стандартами и процедурами, установленными следующими нормативными правовыми актами и локальными правовыми актами:

- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 29.10.2024) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Постановление правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области" (с изменениями на 5 декабря 2023 года);
- "ГОСТ Р 52143-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта 17.10.2013 N 1180-ст);
- Устав КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик», утвержден приказом Департамента социальной защиты Воронежской области от 16.07.2020 № 3216/ОД (в новой редакции от 12.02.2024 г.)
- Должностные инструкции работников;
- Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденных приказом директора КУ ВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик» от 01.08.2024 №113/ОД-1;
- Иная документация, касающаяся вопросов предоставления социальных услуг, социального обслуживания, сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов, утверждённые директором Учреждения.

Учреждение обеспечивает соблюдение всеми работниками установленных правил поведения и требует:

- безупречного исполнения работниками административных регламентов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг;

- безупречного исполнения работниками должностных обязанностей, предусмотренных трудовыми договорами, и (или) правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами, регулирующими трудовые отношения в Учреждении.

4. Принятие кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников Учреждения.

Учреждение руководствуется Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников КУ ВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик», утверждённого приказом директора от 09.01.2025 г. № 74/ОД-1 и разработанного в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.12.2013 № 792.

Кроме того, общеобязательные нормы поведения содержатся в Правилах внутреннего трудового распорядка, утвержденных приказом директора КУ ВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик» от 01.08.2024 №113/ОД-1.

Работники обязаны соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников Учреждения.

5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

Учреждение подтверждает, что урегулирование конфликта интересов относится к ключевым элементам предотвращения коррупционных правонарушений.

Неотъемлемой частью деятельности Учреждения является заключение сделок. Определение заинтересованности в сделке и соблюдение установленных, в связи с этим специальных процедур является обязанностью работников Учреждения.

6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами, в том числе – Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402 – ФЗ «О бухгалтерском учёте» (с изменениями и дополнениями).

В Учреждении на регулярной основе проводится внутренний и внешний контроль финансово-хозяйственной деятельности, осуществляется контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете.

3. Заключительные положения

Перечень мер по предупреждению коррупции в Учреждении пересматривается в случае изменения законодательства Российской Федерации.

Конкретизация отдельных мер по предупреждению коррупции может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к настоящему перечню.

Работники Учреждения независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за соблюдение и реализацию мер по предупреждению коррупции, предусмотренных настоящим перечнем.

