Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом

КУВО «Борисоглебский

ЗРЦДПОВ «Журавлик»

от 19.01.2024 № 82/ОД-1

**Перечень необходимых мер по предупреждению коррупции в**

**КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ**

**«Журавлик»**

1. **Цели и принципы работы Учреждения**

**по предупреждению коррупции**

Настоящий перечень мер по предупреждению коррупции в КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик» (далее – перечень) разработан в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Целью реализации мер по предупреждению коррупции, включенных в перечень, является исполнение правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, формирование в коллективе КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик» (далее Учреждение) нетерпимости к проявлениям коррупции.

Меры по предупреждению коррупции, включенные в перечень, основываются на следующих принципах:

1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.
2. Принцип личного примера руководства Учреждения.
3. Принцип вовлеченности работников в реализацию антикоррупционных процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску проявлениям коррупции в Учреждении.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

**2. Меры по предупреждению коррупции**

Меры по предупреждению коррупции утверждаются приказом директора Учреждения и включают в себя:

1. *Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.*

Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначается приказом руководителя Учреждения.

Полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений устанавливаются директором Учреждения. Специальные обязанности, возникающие в связи с предупреждением коррупции, возлагаются на следующих работников Учреждения:

- специалист по кадрам: обеспечение информирования работодателя государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о приёме данного гражданина на работу в КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик» в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателями о заключении трудового или гражданско – правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы»;

- члены комиссии по урегулированию конфликта интересов в КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик»: осуществление функций в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию конфликтных ситуаций в КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик».

1. *Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами.*

Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами выражается в следующих формах оказания содействия представителям правоохранительных органов:

при проведении инспекционных проверок деятельности Учреждения;

при проведении мероприятий по расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

сообщение в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению стало известно.

Учреждение принимает на себя следующие обязательства:

сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению стало известно;

воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершения коррупционного правонарушения.

1. *Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения.*

В целях обеспечения добросовестной работы Учреждение в своей деятельности руководствуется стандартами и процедурами, установленными следующими нормативными правовыми актами и локальными правовыми актами:

- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 29.11.2021) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"

- Постановление правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области"

- "ГОСТ Р 52143-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта 17.10.2013 N 1180-ст)

- Устав КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик» (утвержден приказом Департамента социальной защиты Воронежской области от 16.07.2020 № 3216/ОД)

- Должностные инструкции работников

- Правила внутреннего трудового распорядка

- Инструкции, порядки, программы, касающиеся вопросов социального обслуживания, социального сопровождения граждан, утверждённые директором Учреждения

Учреждение обеспечивает соблюдение всеми работниками установленных правил поведения и требует:

безупречного исполнения работниками административных регламентов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг;

безупречного исполнения работниками должностных обязанностей, предусмотренных трудовыми договорами, и (или) правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами, регулирующими трудовые отношения в Учреждении.

1. *Принятие кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников Учреждения.*

Учреждение руководствуются Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик», утверждённым приказом директора (от 18.01.2018 № 68/ОД-1) и разработанным в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.12.2013 № 792.

Кроме того, общеобязательные нормы поведения содержатся в правилах внутреннего трудового распорядка (утвержден приказом директора КУВО «Борисоглебский ЗРЦДПОВ «Журавлик» от 09.01.2018 № 01/ОД-1).

Работники обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников Учреждения.

1. *Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.*

Учреждение подтверждает, что урегулирование конфликта интересов относится к ключевым элементам предотвращения коррупционных правонарушений.

Неотъемлемой частью деятельности Учреждения является заключение сделок. Определение заинтересованности в сделке и соблюдение установленных, в связи с этим специальных процедур является обязанностью работников Учреждения.

1. *Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.*

Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами, в том числе – Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402 – ФЗ «О бухгалтерском учёте».

В Учреждении на регулярной основе проводится внутренний и внешний контроль финансово-хозяйственной деятельности, осуществляется контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете.

**3. Заключительные положения**

Перечень мер по предупреждению коррупции в Учреждении пересматривается в случае изменения законодательства Российской Федерации.

Конкретизация отдельных мер по предупреждению коррупции может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к настоящему перечню.

Работники Учреждения независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за соблюдение и реализацию мер по предупреждению коррупции, предусмотренных настоящим перечнем.